

如要進一步瞭解崗位詳情，2021就業發展日當天可向廣州市南沙區青年聯合會查詢。

港澳應屆畢業生「職場菁英」實習見習崗位表							
序號	企業性質	企業	崗位	招聘人數	待遇	崗位職責	任职要求
13	民營企業	廣州灣區保險銷售有限公司	銷售支持崗	3	月薪：2k-2.5k	<ol style="list-style-type: none"> 1. 協助前端銷售對接客戶，對接內外部管道，為客戶提供專業保險產品信息，解答客戶關於保險產品的問題； 2. 對接保險公司跟進報價及協助客戶進行產品方案設計； 3. 協助策劃相關產品活動，助力戰略客戶部簽單； 4. 負責系統的錄入和操作。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 具備良好的溝通協調能力與 interpersonal 技巧； 2. 吃苦耐勞，能夠接受業務性對外拓展工作； 3. 承壓能力強，執行能力強； 4. 具備保險、金融、銷售等相關技能或實習經驗。
			人事行政內勤崗	1		<ol style="list-style-type: none"> 1. 協助部門主管完成招聘工作，對簡歷進行分類、篩選，安排聘用前面試，對应聘者進行初步面試考核，出具綜合評價意見； 2. 參與企業文化的建設； 3. 負責員工考勤、外出記錄的統計工作； 4. 分公司職場管理，行政及後勤管理工作； 5. 對接工商、稅務、銀保監及中介協會； 6. 承辦辦公室的事務性工作。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 形象氣質佳，表達能力強；人力資源管理專業者優先考慮，有保險行業人事行政實習經驗者優先； 2. 對辦公室設備操作熟練，並能熟練操作各項office軟件； 3. 具有較強的工作責任心，良好的溝通能力和獨立工作能力，性格外向開朗，具備團隊合作精神。
			客戶經理崗	3		<ol style="list-style-type: none"> 1. 協助銷售部門維護客戶，陪同銷售人員拜訪客戶制定銷售方面的文案工作； 2. 與客戶、管道及代理商的溝通協調等工作； 3. 負責收集、整理、歸納市場行情，為部門銷售人員、領導決策提供參考； 4. 協助銷售部門做好客戶的接待和電話來訪工作； 5. 有效進行客戶關係的維護和發展，提升客戶滿意度和客戶價值，建立長期共贏的客戶合作關係； 6. 分析各種客戶問題，並制定方法加以解決和改善。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 具備良好的協調、溝通和 interpersonal 能力； 3. 頭腦靈活，思維敏捷，具備較強的承壓能力； 4. 具備一定分析及學習能力； 5. 積極進取，對本職工作認真負責，善於團隊合作； 6. 保險學、金融學、會計學類專業者優先。