

2025 澳門理工大學就業發展日- 職位空缺資料 MPU Careers Day 2025 - Job Vacancies

展位號碼 Booth Number: L20 廣州市海珠區港澳人才就業驛站 HAIZHU TALENT STATION OF GUANGZHOU

公司	广东省人力资源管理协会
职位	软硬件维护岗
岗位描述	1. 负责协会软硬件的日常维护与管理，确保各类软件和硬件的正常运行； 2. 进行软件测试和问题排查，及时修复发现的故障，优化系统性能； 3. 协助技术部门进行设备升级、配置和测试。 4、将我们的产品给企业进行讲解应用
任职要求	任职要求： 1. 本科或研究生在读，数据科学、计算机、统计学、信息管理等相关专业。 2. 熟练使用办公软件（如 WPS 在线表格、钉钉等）进行数据整理与流程设置。 3. 有硬件维护和软件测试经验者优先。 4. 具备较强的沟通能力和问题解决能力。
工作地点	广东省广州市越秀区东风中路 389 号王丰商务大厦 23 楼
联系人	梁小姐
联系方式	邮箱: leunghy@foxmail.com 联系电话:020-83515052 微信:798403229

2025 澳門理工大學就業發展日- 職位空缺資料 MPU Careers Day 2025 - Job Vacancies

展位號碼 Booth Number: L20 廣州市海珠區港澳人才就業驛站 HAIZHU TALENT STATION OF GUANGZHOU

公司	广东省人力资源管理协会
职位	招聘经理
岗位描述	<p>一、岗位职责：</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1、负责协会人才招聘工作，根据编制需求，协助上级确定招聘目标，制定并执行招聘计划；</li><li>2、了解并掌握部门的用人需求，发布招聘信息，针对职位要求对候选人进行面试、评估、筛选与推荐；</li><li>3、负责候选人面试安排、结果反馈、背景调查、安排入职等后续跟踪服务工作；</li><li>4、及时完成招聘数据统计、招聘数据分析与招聘工作总结；</li><li>5、协助参与人力资源六大模块体系的建立和完善工作；</li><li>6、领导安排的其他事项。</li></ol>
任职要求	<p>二、任职要求：</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1、本科及以上学历，人力资源管理、心理学专业优先；</li><li>2、有 2 年以上招聘工作经验；</li><li>3、性格开朗，认真负责，积极上进，对于招聘工作有个人见解，愿意在人事板块长期发展；</li><li>5、具备目标导向能力、良好的沟通及协调能力、分析和学习能力。</li></ol>
工作地点	广东省广州市越秀区东风中路 389 号王丰商务大厦 23 楼
联系人	梁小姐
联系方式	邮箱: leunghy@foxmail.com 联系电话:020-83515052 微信:798403229

2025 澳門理工大學就業發展日- 職位空缺資料 MPU Careers Day 2025 - Job Vacancies

展位號碼 Booth Number: L20 廣州市海珠區港澳人才就業驛站 HAIZHU TALENT STATION OF GUANGZHOU

公司	广东省人力资源管理协会
职位	经理助理（审计）
岗位描述	<p>工作内容：</p> <p>1、供应商库管理： 建立和完善供应商库信息（（客户、物料），对供应商的资质、信誉、服务能力等进行详细记录和分类管理，确保供应商信息的准确性和及时性更新。 定期对供应商进行评估和考核，包括产品质量、价格、交货期、售后服务等方面，依据评估结果调整供应商库，淘汰不合格供应商，引入优质新供应商。</p> <p>2、预算表审核： 对协会各项活动及业务开展的预算表进行严格审核，分析费用明细的合理性和必要性，确保预算编制符合协会的财务规定和业务需求。 结合市场行情和过往经验，对预算中的成本费用进行合理把控，提出优化建议，</p>
任职要求	<p>任职要求</p> <p>1、本科及以上学历，财务、工商管理、市场营销等相关专业优先。 2、3-5 年工作经验，有快消、零售、活动公司等行业的供应商管理或预算审核工作经验者优先。 3、熟悉供应商管理流程，具备良好的供应商评估和谈判能力，能够有效筛选和管理供应商资源。 4、熟练掌握财务知识和预算编制方法，具备较强的数据分析能力和成本控制意识，能够准确审核预算表。 5、具备优秀的沟通协调能力和团队合作精神，能够与不同部门和供应商进行有效的沟通和协作。</p>
工作地点	广东省广州市越秀区东风中路 389 号王丰商务大厦 23 楼

**2025 澳門理工大學就業發展日- 職位空缺資料 MPU Careers Day 2025 - Job Vacancies**

**展位號碼 Booth Number: L20 廣州市海珠區港澳人才就業驛站 HAIZHU TALENT STATION OF GUANGZHOU**

联系人	梁小姐
联系方式	邮箱: leunghy@foxmail.com 联系电话:020-83515052 微信:798403229

2025 澳門理工大學就業發展日- 職位空缺資料 MPU Careers Day 2025 - Job Vacancies

展位號碼 Booth Number: L20 廣州市海珠區港澳人才就業驛站 HAIZHU TALENT STATION OF GUANGZHOU

公司	广东省人力资源管理协会
职位	交付会计
岗位描述	<p>岗位职责</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1、跟进客户反馈名单明细，确认及收集申报人员资料；</li><li>2、数据核对，出具申报金额明细表；</li><li>3、协助、指导客户系统申报或线下递交资料；</li><li>4、跟进审批确认，补充申报材料；</li><li>5、与税局、人社局、街道办等部门沟通申报情况；</li><li>6、跟进客户到账情况，发起追款。</li><li>7、完成上级安排的各项临时性任务</li></ol>
任职要求	<p>岗位职责</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1、跟进客户反馈名单明细，确认及收集申报人员资料；</li><li>2、数据核对，出具申报金额明细表；</li><li>3、协助、指导客户系统申报或线下递交资料；</li><li>4、跟进审批确认，补充申报材料；</li><li>5、与税局、人社局、街道办等部门沟通申报情况；</li><li>6、跟进客户到账情况，发起追款。</li><li>7、完成上级安排的各项临时性任务；</li></ol> <p>任职要求：</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1、本科学历以上，财务专业</li><li>2、态度认真</li></ol>

**2025 澳門理工大學就業發展日- 職位空缺資料 MPU Careers Day 2025 - Job Vacancies**

**展位號碼 Booth Number: L20 廣州市海珠區港澳人才就業驛站 HAIZHU TALENT STATION OF GUANGZHOU**

工作地点	广东省广州市越秀区东风中路 389 号王丰商务大厦 23 楼
联系人	梁小姐
联系方式	邮箱: leunghy@foxmail.com 联系电话:020-83515052 微信:798403229

2025 澳門理工大學就業發展日- 職位空缺資料 MPU Careers Day 2025 - Job Vacancies

展位號碼 Booth Number: L20 廣州市海珠區港澳人才就業驛站 HAIZHU TALENT STATION OF GUANGZHOU

公司	广东省人力资源管理协会
职位	美工专员
崗位描述	岗位职责： 1、负责微信公众号及其他新媒体平台的页面设计和美化，； 2、负责对各类印刷品、宣传资料和广告海报等进行排版设计和制作； 3、配合公司业务需要，完成其他临时性工作。
任职要求	工作要求： 1、大专及以上学历，平面设计、视觉传达、美术、广告、平面设计、设计类专业优先； 2.熟悉使用各类设计软件，如 AI、PS、ID 等； 3.扎实的设计功底、审美品味及创意能力； 4.优秀的沟通协作、执行能力、团队合作意识； 5.热爱设计工作有相关工作经验工作经历优先
工作地点	广东省广州市越秀区东风中路 389 号王丰商务大厦 23 楼
联系人	梁小姐
联系方式	邮箱: leunghy@foxmail.com 联系电话:020-83515052 微信:798403229

2025 澳門理工大學就業發展日- 職位空缺資料 MPU Careers Day 2025 - Job Vacancies

展位號碼 Booth Number: L20 廣州市海珠區港澳人才就業驛站 HAIZHU TALENT STATION OF GUANGZHOU

公司	广东省人力资源管理协会
职位	新媒体运营专员
崗位描述	岗位职责： 1、负责协会新媒体平台（微信公众号和官网为主）的运营工作，如文案写作、排版校对与发布、与需求部门沟通每月平台发布排期计划； 2、协助文案进行内容选题策划及其他文案支持工作； 3、收集分析运营结果数据，优化平台运营效果，不断改进平台运营策略，提升用户粘性和平台内容的触达率； 4、上级领导安排的其他工作。
任职要求	任职要求： 1、本科及以上学历，汉语言文学、广告学、传播学等相关专业优先； 2、一年以上微信公众号新媒体运营实操经验； 3、具备较好的文字编辑能力及审美基础，有一定文案作品，熟悉运营工具的使用； 4、对新媒体发展和时下热点高度关注，思维活跃、有创意； 5、积极主动，责任心强，有良好的沟通、协调能力，有团队协作精神。
工作地点	广东省广州市越秀区东风中路389号王丰商务大厦23楼
联系人	梁小姐
联系方式	邮箱: leunghy@foxmail.com 联系电话:020-83515052 微信:798403229

2025 澳門理工大學就業發展日- 職位空缺資料 MPU Careers Day 2025 - Job Vacancies

展位號碼 Booth Number: L20 廣州市海珠區港澳人才就業驛站 HAIZHU TALENT STATION OF GUANGZHOU

公司	广东省人力资源管理协会
职位	客服专员
岗位描述	<p>岗位职责</p> <p>1. 活动通知与组织： 及时编制并发布协会各类活动的通知，包括但不限于峰会、研讨会、培训会等；通过电话、邮件、社交媒体等多种渠道确保信息准确无误地传达给每位会员。 跟进活动报名情况，解答会员关于活动的疑问，提升活动参与率</p> <p>2. 会员服务管理： 维护会员数据库，确保信息的准确性和时效性。 解答会员咨询，处理会员反馈，增强会员粘性。 定期接受会员需求，为会员服务的优化提供数据支持。</p> <p>3. 社群运营： -协助搭建和管理企业微信私域流量池，包括客户标签分类，拉新、留存、转化，维护日常交流秩序，处理舆论事</p>
任职要求	<p>任职要求：</p> <p>1. 大专及以上学历，市场营销、商务管理等相关专业优先。</p> <p>2. 具备1年以上客户服务或相关工作经验。</p> <p>3. 出色的沟通能力和客户服务意识，能够有效解决客户问题。</p> <p>4. 熟练使用办公软件（如 Word, Excel, PowerPoint），了解基本的 CRM 系统操作。</p> <p>5. 热爱人力资源行业优先</p>

**2025 澳門理工大學就業發展日- 職位空缺資料 MPU Careers Day 2025 - Job Vacancies**

**展位號碼 Booth Number: L20 廣州市海珠區港澳人才就業驛站 HAIZHU TALENT STATION OF GUANGZHOU**

工作地点	广东省广州市越秀区东风中路 389 号王丰商务大厦 23 楼
联系人	梁小姐
联系方式	邮箱: leunghy@foxmail.com 联系电话:020-83515052 微信:798403229

2025 澳門理工大學就業發展日- 職位空缺資料 MPU Careers Day 2025 - Job Vacancies

展位號碼 Booth Number: L20 廣州市海珠區港澳人才就業驛站 HAIZHU TALENT STATION OF GUANGZHOU

公司	广东省人力资源管理协会
职位	客服专员
岗位描述	<p>岗位职责：</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. 活动通知与组织： 及时编制并发布协会各类活动的通知，包括但不限于峰会、研讨会、培训会等；通过电话、邮件、社交媒体等多种渠道确保信息准确无误地传达给每位会员。 跟进活动报名情况，解答会员关于活动的疑问，提升活动参与率。</li><li>2. 会员服务管理： 维护会员数据库，确保信息的准确性和时效性。 解答会员咨询，处理会员反馈，增强会员粘性。 定期接受会员需求，为会员服务的优化提供数据支持。</li><li>3. 社群运营： -协助搭建和管理企业微信私域流量池，包括客户标签分类，拉新、留存、转化，维护日常交流秩序，处理</li></ol>
任职要求	<p>任职要求：</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. 大专及以上学历，市场营销、商务管理等相关专业优先。</li><li>2. 具备1年以上客户服务或相关工作经验。</li><li>3. 出色的沟通能力和客户服务意识，能够有效解决客户问题。</li><li>4. 熟练使用办公软件（如 Word, Excel, PowerPoint），了解基本的 CRM 系统操作。</li><li>5. 热爱人力资源行业优先</li></ol>

**2025 澳門理工大學就業發展日- 職位空缺資料 MPU Careers Day 2025 - Job Vacancies**

**展位號碼 Booth Number: L20 廣州市海珠區港澳人才就業驛站 HAIZHU TALENT STATION OF GUANGZHOU**

工作地点	广东省广州市越秀区东风中路 389 号王丰商务大厦 23 楼
联系人	梁小姐
联系方式	邮箱: leunghy@foxmail.com 联系电话:020-83515052 微信:798403229

2025 澳門理工大學就業發展日- 職位空缺資料 MPU Careers Day 2025 - Job Vacancies

展位號碼 Booth Number: L20 廣州市海珠區港澳人才就業驛站 HAIZHU TALENT STATION OF GUANGZHOU

公司	广东省人力资源管理协会
职位	人事行政专员
崗位描述	<p>崗位职责：</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1、负责党务相关的文书起草工作</li><li>2、负责公司文案及各类文件的起草工作；</li><li>3、在上级的指导下，梳理入转调离等人事行政流程方面的制度，</li><li>4、协助公司落实会务接待，做好会议相关材料的准备工作；</li><li>5、负责项目公司其他综合行政工作；</li><li>6、负责领导交办的其他事情。</li></ol> <p>职位要求：</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1、全日制统招大专及以上学历，人力资源、中文历史、文秘、企业管理等相关专业优先；</li><li>2、有 1-2 年的行政人事事务工作经验，有人事行政流程的相关制度执行落地经验，国企或者大型企业背景优先考虑；</li><li>3、具备良好的文字功底和语言表达能力，有文</li></ol>
任职要求	<p>职位要求：</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1、全日制统招大专及以上学历，人力资源、中文历史、文秘、企业管理等相关专业优先；</li><li>2、有 1-2 年的行政人事事务工作经验，有人事行政流程的相关制度执行落地经验，国企或者大型企业背景优先考虑；</li><li>3、具备良好的文字功底和语言表达能力，有文书起草经验</li><li>4、责任感强、沟通思路清晰、执行力强、耐心细致</li></ol>
工作地点	广东省广州市越秀区东风中路 389 号王丰商务大厦 23 楼

**2025 澳門理工大學就業發展日- 職位空缺資料 MPU Careers Day 2025 - Job Vacancies**

**展位號碼 Booth Number: L20 廣州市海珠區港澳人才就業驛站 HAIZHU TALENT STATION OF GUANGZHOU**

联系人	梁小姐
联系方式	邮箱: leunghy@foxmail.com 联系电话:020-83515052 微信:798403229

2025 澳門理工大學就業發展日- 職位空缺資料 MPU Careers Day 2025 - Job Vacancies

展位號碼 Booth Number: L20 廣州市海珠區港澳人才就業驛站 HAIZHU TALENT STATION OF GUANGZHOU

公司	广东省人力资源管理协会
职位	交付管培生
岗位描述	岗位职责 1、跟进客户反馈名单明细，确认及收集申报人员资料； 2、数据核对，出具申报金额明细表； 3、协助、指导客户系统申报或线下递交资料； 4、跟进审批确认，补充申报材料； 5、与税局、人社局、街道办等部门沟通申报情况； 6、跟进客户到账情况，发起追款。 7、完成上级安排的各项临时性任务；
任职要求	任职要求： 1、本科学历以上，财务专业 2、态度认真负责 3、有良好的沟通能力
工作地点	广东省广州市越秀区东风中路389号王丰商务大厦23楼
联系人	梁小姐
联系方式	邮箱: leunghy@foxmail.com 联系电话:020-83515052 微信:798403229

2025 澳門理工大學就業發展日- 職位空缺資料 MPU Careers Day 2025 - Job Vacancies

展位號碼 Booth Number: L20 廣州市海珠區港澳人才就業驛站 HAIZHU TALENT STATION OF GUANGZHOU

公司	广东省人力资源管理协会
职位	人事管培生
崗位描述	岗位职责: 1、负责筛选简历、预约、面试接待、跟进面试等流程 2、维护公司的各项招聘渠道，学习人才库管理等工作; 3、协助校招的前期准备、现场宣讲、后期复盘等校招工作; 4、完成领导的分配的其他工作
任职要求	任职要求: 1、拥有大专及以上学历，人力资源及相关专业尤佳; 2、沟通积极，勇于尝试，具备人力资源相关工作经验尤佳; 3、有良好的逻辑沟通能力，目标感与独立性; 4、如有良好的文案撰写能力，会制作推文、海报、H5等相关基础设计会很加分! 工作时间:上午 9:00~下午 6:00，周末双休 (该岗位需每周能出席 4 天及以上，连续实习 3 个月以上，可提供实习证明，表现良好有转正机会 )
工作地点	广东省广州市越秀区东风中路 389 号王丰商务大厦 23 楼
联系人	梁小姐
联系方式	邮箱: leunghy@foxmail.com 联系电话:020-83515052 微信:798403229

2025 澳門理工大學就業發展日- 職位空缺資料 MPU Careers Day 2025 - Job Vacancies

展位號碼 Booth Number: L20 廣州市海珠區港澳人才就業驛站 HAIZHU TALENT STATION OF GUANGZHOU

公司	广东省人力资源管理协会
职位	行业调研（全职或管培）
岗位描述	岗位职责： 1.调研与分析：负责收集与整理行业相关数据和信息，通过市场调研挖掘趋势与机会，推动公司的战略决策。 2.内容生成:利用 AI 工具撰写调研报告、行业分析及市场趋势总结，确保信息准确并具有洞察力。 3.排版与编辑:负责调研结果的排版和格式调整，确保文档美观、专业，符合公司的排版标准。
任职要求	岗位要求： 1.本科以上的在读或应届生，有相关的报告撰写，论文撰写，调查报告撰写的相关经验。 2.熟练使用各类 AI 工具进行内容生成，具备较强的文字处理能力。 3.与团队成员沟通协作，保障调研工作的顺利进行，提供必要的支持与反馈。 4.注重细节，能够严格遵循排版和格式要求，确保文档质量。具备良好的文字组织能力，能够清晰、有逻辑地表达观点和分析结果。
工作地点	广东省广州市越秀区东风中路 389 号王丰商务大厦 23 楼
联系人	梁小姐
联系方式	邮箱: leunghy@foxmail.com 联系电话:020-83515052 微信:798403229

## 2025 澳門理工大學就業發展日- 職位空缺資料 MPU Careers Day 2025 - Job Vacancies

展位號碼 Booth Number: L20 廣州市海珠區港澳人才就業驛站 HAIZHU TALENT STATION OF GUANGZHOU

公司	广东省人力资源管理协会
职位	初级顾问（管培生）
岗位描述	<p>岗位职责：</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1、会员单位关系维护：深入了解会员单位的需求与痛点，定期进行沟通与回访，确保会员单位对我们的服务满意度持续提高。</li><li>2、资源运营与优化：合并分析会员单位信息，优化会员服务体系，提升会员活跃度与粘性，促进会员单位间的交流与合作。</li><li>3、活动策划与执行：策划并组织各类会员活动，如行业交流会、培训讲座等，增强会员单位间的互动与联系。</li><li>4、反馈收集与处理：及时收集会员单位的反馈与建议，协调内部资源进行处理与回复，确保会员单位的合理需求得到满足。</li><li>5、市场调研与分析：关注行业动态与竞争对手情况，为会员单位提</li></ol>
任职要求	<p>任职要求：</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1、本科及以上学历，人力资源管理、市场营销、工商管理等相关专业优先。MBA 学位或课程类培训公司销售背景者亦可考虑。</li><li>2、具备前程无忧等人力资源类型企业背景，有 B 端客户维护经验者优先。或拥有 MBA、课程类培训公司的销售背景，具备出色的客户关系管理能力。</li><li>3、亲和力强，具备良好的沟通能力和公关意识，能够迅速建立并维护良好的客户关系</li></ol>
工作地点	广东省广州市越秀区东风中路 389 号王丰商务大厦 23 楼
联系人	梁小姐
联系方式	邮箱: leunghy@foxmail.com 联系电话:020-83515052 微信:798403229

2025 澳門理工大學就業發展日- 職位空缺資料 MPU Careers Day 2025 - Job Vacancies

展位號碼 Booth Number: L20 廣州市海珠區港澳人才就業驛站 HAIZHU TALENT STATION OF GUANGZHOU

公司	广东省人力资源管理协会
职位	标准撰写管培生
岗位描述	<p>岗位职责：</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1.协助完成标准编写、技术审查、标准发布等相关工作；</li><li>2.跟进国家及各省市标准化最新政策，协助完成标准或课题报告的立项调研、数据搜集和分析整理工作；</li><li>3.协助开展标准化相关活动，如标准研讨会、专家审查会等程序会议；</li><li>4.协助标委会微信公众号的运营及推文发布。</li></ol> <p>任职资格：</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1.本科以上学历在读，一周可实习4天以上</li><li>2.沟通表达能力强，逻辑清晰，具备资料检索、数据分析和写作能力。</li><li>3.具备标准制修订相关工作经验者优先，或者标准化工程专业同学优先，或者对标准编写有兴趣的同学优先</li></ol>
任职要求	<p>任职资格：</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1.本科以上学历在读，一周可实习4天以上</li><li>2.沟通表达能力强，逻辑清晰，具备资料检索、数据分析和写作能力。</li><li>3.具备标准制修订相关工作经验者优先，或者标准化工程专业同学优先，或者对标准编写有兴趣的同学优先</li><li>4.具备熟练的办公软件使用能力；</li><li>5.有文字功底，热爱写作的优先</li></ol>
工作地点	广东省广州市越秀区东风中路389号王丰商务大厦23楼
联系人	梁小姐
联系方式	邮箱: leunghy@foxmail.com 联系电话:020-83515052 微信:798403229

2025 澳門理工大學就業發展日- 職位空缺資料 MPU Careers Day 2025 - Job Vacancies

展位號碼 Booth Number: L20 廣州市海珠區港澳人才就業驛站 HAIZHU TALENT STATION OF GUANGZHOU

公司	广东省人力资源管理协会
职位	活动策划管培生
崗位描述	<p>岗位职责：</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1.参与策划和执行公司各类项目活动，分析理解客户需求，撰写活动方案</li><li>2.与团队成员协作，完成活动筹备和执行工作</li><li>3.协助完成活动现场的管理和协调工作，确保活动顺利进行</li><li>4.整理数据资料，日常宣传（会排版有基础设计编辑能力）</li></ol> <p>任职要求:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1.大专以上学历，拥有活动策划优秀案例实习生者优先</li><li>2.具备良好的沟通能力和团队合作精神</li><li>3.能够独立高效完成上级交付的任务，具有较强的责任心</li><li>4.具有积极的学习态度，不断提升个人能力</li><li>5.有一定的活动策划经验，具备创新创意思维</li></ol>
任职要求	<p>任职要求:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1.大专以上学历，拥有活动策划优秀案例实习生者优先</li><li>2.具备良好的沟通能力和团队合作精神</li><li>3.能够独立高效完成上级交付的任务，具有较强的责任心</li><li>4.具有积极的学习态度，不断提升个人能力</li><li>5.有一定的活动策划经验，具备创新创意思维</li></ol>

**2025 澳門理工大學就業發展日- 職位空缺資料 MPU Careers Day 2025 - Job Vacancies**

**展位號碼 Booth Number: L20 廣州市海珠區港澳人才就業驛站 HAIZHU TALENT STATION OF GUANGZHOU**

工作地点	广东省广州市越秀区东风中路 389 号王丰商务大厦 23 楼
联系人	梁小姐
联系方式	邮箱: leunghy@foxmail.com 联系电话:020-83515052 微信:798403229

2025 澳門理工大學就業發展日- 職位空缺資料 MPU Careers Day 2025 - Job Vacancies

展位號碼 Booth Number: L20 廣州市海珠區港澳人才就業驛站 HAIZHU TALENT STATION OF GUANGZHOU

公司	广东省人力资源管理协会
职位	客服管培生
岗位描述	岗位职责： 1、负责协会相关论坛活动的数据收集工作与电话邀约参会工作； 2、参与公司主办的论坛、会议、沙龙等项目的现场执行工作。
任职要求	二、任职要求： 1、性格开朗外向，擅长沟通，有责任心，表达能力及应变能力强； 2、熟练使用办公软件，会使用设计软件者、有活动策划及执行经验者优先； 3、大三或大四在校生，全职实习 薪资待遇：120元/天，不包吃住，薪资次月发放 工作时间：9：00-18：00，中间休息两小时 注：此岗位为储备岗，能力优秀者转正，实习时间3个月以上，可开实习证明。 晋升方向：销售方向，客户服务方向，活动策划方向，会务执行方向
工作地点	广东省广州市越秀区东风中路389号王丰商务大厦23楼
联系人	梁小姐
联系方式	邮箱: leunghy@foxmail.com 联系电话:020-83515052 微信:798403229

2025 澳門理工大學就業發展日- 職位空缺資料 MPU Careers Day 2025 - Job Vacancies

展位號碼 Booth Number: L20 廣州市海珠區港澳人才就業驛站 HAIZHU TALENT STATION OF GUANGZHOU

公司	广东省人力资源管理协会
职位	活动策划管培生
崗位描述	岗位职责: 1.参与策划和执行公司各类项目活动，分析理解客户需求，撰写活动方案 2.与团队成员协作，完成活动筹备和执行工作 3.协助完成活动现场的管理和协调工作，确保活动顺利进行 4.整理数据资料，日常宣传（会排版有基础设计编辑能力）
任职要求	任职要求: 1.大专以上学历，拥有活动策划优秀案例实习生者优先 2.具备良好的沟通能力和团队合作精神 3.能够独立高效完成上级交付的任务，具有较强的责任心 4.具有积极的学习态度，不断提升个人能力 5.有一定的活动策划经验，具备创新创意思维
工作地点	广东省广州市越秀区东风中路389号王丰商务大厦23楼
联系人	梁小姐
联系方式	邮箱: leunghy@foxmail.com 联系电话:020-83515052 微信:798403229

2025 澳門理工大學就業發展日- 職位空缺資料 MPU Careers Day 2025 - Job Vacancies

展位號碼 Booth Number: L20 廣州市海珠區港澳人才就業驛站 HAIZHU TALENT STATION OF GUANGZHOU

公司	广东省人力资源管理协会
职位	摄影（懂修图）管培生
岗位描述	岗位职责： 1. 熟练掌握相机和手机的参数设定及拍摄原理； 2. 根据项目需求拍摄图片或视频类内容，展示我们高质量数据； 3. 熟悉 PS、AI 平面设计软件以及 LR 照片后期功能； 4. 负责对渠道提交的内容进行质检； 5. 执行部门主管分派的各项工作任务；
任职要求	任职要求： 1. 拥有艺术类本科及以上学历，可以是摄影爱好者； 2. 有一年或以上的拍摄和后期处理工作经验； 3. 精通 Mac 操作系统和 Adobe Suite； 4. 擅长摄影+剪辑，熟练单反相机，懂手机和相机拍摄； 5. 了解视频剪辑软件；拍摄、剪辑思维清晰，准确把握剪辑节奏；
工作地点	广东省广州市越秀区东风中路 389 号王丰商务大厦 23 楼
联系人	梁小姐
联系方式	邮箱: leunghy@foxmail.com 联系电话:020-83515052 微信:798403229

2025 澳門理工大學就業發展日- 職位空缺資料 MPU Careers Day 2025 - Job Vacancies

展位號碼 Booth Number: L20 廣州市海珠區港澳人才就業驛站 HAIZHU TALENT STATION OF GUANGZHOU

公司	广东省人力资源管理协会
职位	新媒体运营管培生
岗位描述	岗位职责： 1、协助进行公众号推文编辑发布（能熟练使用秀米、369等工具，有公众号排版和输出的经验）； 2、能独立完成日常、节假日活动海报排版制作（PS、稿定设计、美图、醒图、创客贴·）； 3、协助策划执行其他新媒体运营工作；
任职要求	（二）任职要求 1、大专以上学历，中文、新闻、新闻学、广告学、多媒体等相关专业优先，实习到岗5天，实习期3个月以上，尽快到岗优先； 2、有团队精神，工作认真踏实，思维活跃悟性强，工作认真严谨细致，有上进精神； 5、图像处理软件（如Photoshop、醒图等），有相关作品集可提供。会视频编辑软件，有一定文字功底者优先，需要提供作品。
工作地点	广东省广州市越秀区东风中路389号王丰商务大厦23楼
联系人	梁小姐
联系方式	邮箱: leunghy@foxmail.com 联系电话:020-83515052 微信:798403229

2025 澳門理工大學就業發展日- 職位空缺資料 MPU Careers Day 2025 - Job Vacancies

展位號碼 Booth Number: L20 廣州市海珠區港澳人才就業驛站 HAIZHU TALENT STATION OF GUANGZHOU

公司	广东省人力资源管理协会
职位	财务管培生
岗位描述	岗位职责 1、跟进客户反馈名单明细，确认及收集申报人员资料； 2、数据核对，出具申报金额明细表； 3、协助、指导客户系统申报或线下递交资料； 4、跟进审批确认，补充申报材料； 5、与税局、人社局、街道办等部门沟通申报情况； 6、跟进客户到账情况，发起追款。 7、完成上级安排的各项临时性任务；
任职要求	任职要求： 1、本科学历以上，财务专业 2、态度认真负责 3、有良好的沟通能力
工作地点	广东省广州市越秀区东风中路389号王丰商务大厦23楼
联系人	梁小姐
联系方式	邮箱: leunghy@foxmail.com 联系电话:020-83515052 微信:798403229

2025 澳門理工大學就業發展日- 職位空缺資料 MPU Careers Day 2025 - Job Vacancies

展位號碼 Booth Number: L20 廣州市海珠區港澳人才就業驛站 HAIZHU TALENT STATION OF GUANGZHOU

公司	广东省人力资源管理协会
职位	投标管培生
岗位描述	岗位职责： 1、分析招标文件并做好投标文件制作进度的时间管理安排； 2、编制投标文件； 3、投标相关费用申请及回款； 4、协调协助各部门与投标相关的资质
任职要求	任职要求： 1.本科及以上学历，优先录用具有相同经验人员或食品类专业的优秀应届生； 2.对文字敏感，文案能力强，有较强的文字理解和分析能力； 3.人品端正，沟通协调能力、执行力、独立性、保密意识强； 4.熟练操作 office 办公软件
工作地点	广东省广州市越秀区东风中路 389 号王丰商务大厦 23 楼
联系人	梁小姐
联系方式	邮箱: leunghy@foxmail.com 联系电话:020-83515052 微信:798403229

2025 澳門理工大學就業發展日- 職位空缺資料 MPU Careers Day 2025 - Job Vacancies

展位號碼 Booth Number: L20 廣州市海珠區港澳人才就業驛站 HAIZHU TALENT STATION OF GUANGZHOU

公司	广东省人力资源管理协会
职位	会长助理管培生
岗位描述	岗位职责： 1、负责商业文件撰写与行政支持（会议纪要、报告、演讲稿等），确保内容准确专业； 2、协助市场调研与数据分析，整理行业动态及竞品信息，支持商业计划制定； 3、陪同商务会议与客户洽谈，完成记录及后续跟进，统筹差旅行程与后勤安排。
任职要求	任职要求： 1、本科及以上学历，经济、管理、金融、市场营销等相关专业优先； 2、文字功底扎实，熟练使用 Excel、PPT，具备基础数据分析能力； 3、沟通协调能力强，抗压性强，适应快节奏工作； 4、接受不定期出差，能高效管理时间。 加分项：英语流利；有商业分析或行政实习经验；熟悉 AI 工具应用。 实习说明：实习满 3 个月可获证明，满 6 个月优先转正。
工作地点	广东省广州市越秀区东风中路 389 号王丰商务大厦 23 楼
联系人	梁小姐
联系方式	邮箱: leunghy@foxmail.com 联系电话:020-83515052 微信:798403229

2025 澳門理工大學就業發展日- 職位空缺資料 MPU Careers Day 2025 - Job Vacancies

展位號碼 Booth Number: L20 廣州市海珠區港澳人才就業驛站 HAIZHU TALENT STATION OF GUANGZHOU

公司	广东省人力资源管理协会
职位	软硬件运维管培生
崗位描述	岗位职责： 1. 负责协会软硬件的日常维护与管理，确保各类软件和硬件的正常运行； 2. 进行软件测试和问题排查，及时修复发现的故障，优化系统性能； 3. 协助技术部门进行设备升级、配置和测试。
任职要求	任职要求： 1. 本科或研究生在读，数据科学、计算机、统计学、信息管理等相关专业。 2. 熟练使用办公软件（如 WPS 在线表格、钉钉等）进行数据整理与流程设置。 3. 有硬件维护和软件测试经验者优先。 4. 具备较强的沟通能力和问题解决能力。 加分：有一定的编程基础；对 AI 熟悉，会用 AI 生成内容 此岗位需要长期实习，实习 3 个月提供实习证明，实习 6 个月提供转正机会
工作地点	广东省广州市越秀区东风中路 389 号王丰商务大厦 23 楼
联系人	梁小姐
联系方式	邮箱: leunghy@foxmail.com 联系电话:020-83515052 微信:798403229